

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Северо-Кавказский горно-металлургический институт
(государственный технологический университет)"



"УТВЕРЖДАЮ"

И.о. ректора ФГБОУ ВО "СКГМИ (ГТУ)"

И.А. Алексеев

(протокол заседания Ученого Совета

Университета № 12 от "06" 04 2022 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПОРТНОМ КОНТРОЛЕ В
ФГБОУ ВО "СКГМИ (ГТУ)"**

Владикавказ 2022

1 Общие положения

1. Настоящее Положение об экспортном контроле ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ) (далее СКГМИ (ГТУ), Университет) разработано в соответствии с ФЗ №183-ФЗ от 18.07.1999 г. «Об экспортном контроле», приказом Минобразования РФ от 30.10.98 г. №8, инструктивным письмом Минобразования от 26.05.98 г. №39-55-12 и «Методическим руководством по созданию в организации внутрифирменной системы экспортного контроля», утвержденной Федеральной службой России по валютному и экспортному контролю от 12.05.98 г. и определяет цели, задачи и функции внутривузовского экспортного контроля (в дальнейшем - ВЭК) за экспортом продукции, работ и услуг по учебной, научной, производственной и иной деятельности (в дальнейшем - «ПРОДУКЦИИ») Университета.

2. Настоящее Положение учитывает направления деятельности Университета, его структуру, наличие в нем самостоятельных структурных подразделений, соответствует сфере коммерческих интересов вуза, его экономическим возможностям и деловой активности, а также учитывает потенциальную возможность использования экспортируемый вузом «ПРОДУКТ» для целей создания технологий двойного назначения, а также определяет порядок проведения мероприятий организационного, административного, информационного и иного характера, осуществляемого Университетом в целях соблюдения правил экспортного контроля.

3. ВЭК является составной частью управления учебной, научной, производственной и иной деятельности Университета и представляет собой комплекс мер, осуществляемый вузом в соответствии с правовыми и нормативными документами и направленный на то, чтобы экспорт «ПРОДУКТА» и принятие решений в области международной деятельности вуза осуществлялись при соблюдении законодательства РФ, предотвращали возможность нанесения ущерба экономическим и иным интересам СКГМИ (ГТУ) при осуществлении им международной деятельности.

4. ВЭК устанавливает единый и обязательный порядок экспортного контроля «ПРОДУКТА» всех структурных подразделений Университета, включая подразделения, наделенные полностью или частично правом юридического лица (НИИ, учебные, научные, исследовательские центры, лаборатории и др.), а также работ и услуг международного характера, выполняемых отдельными штатными работниками СКГМИ (ГТУ) на индивидуальной или коллективной основе.

5. ВЭК взаимодействует с комиссиями экспортного контроля федерального, ведомственного и территориальных органов, осуществляющих контрольные функции по экспорту.

6. Основной целью ВЭК является предотвращение возможного нанесения ущерба государственным интересам РФ, нарушения ее международных обязательств, нарушения

действующего законодательства РФ, а также предотвращения возможного нанесения ущерба экономическим и иным интересам Университета при осуществлении международной деятельности.

ВЭК содействует повышению легитимности в сфере экспортно-импортных и иных валютных операции вуза, расширению объема и росту эффективности внешнеэкономической деятельности.

ВЭК позволяет воспрепятствовать при осуществлении международного сотрудничества передаче материалов, технологий, научно-технической информации «двойного назначения», в результате которой может быть нанесен ущерб интересам государства либо нарушены международные государственные соглашения в области нераспространения оружия массового поражения, средств его доставки и иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов.

7. ВЭК предусматривает совместную деятельность структурных подразделений Университета, внутривузовской комиссии экспортного контроля, экспертной комиссий по определению сведений составляющих государственную и коммерческую тайну по определению возможности опубликования материалов.

8. При осуществлении ВЭК следует руководствоваться законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, международными договорами, участником которых является РФ, приказами и указаниями Минобразования РФ, уставом Университета, приказами ректора вуза и настоящим Положением.

9. Должностные лица и работники СКГМИ (ГТУ) обязаны информировать руководство вуза о ставших им известными фактах нарушения законодательства в области экспортного контроля, а также обстоятельствах, которые могут привести к таким нарушениям.

10. Создание ВЭК, позволяя снизить возможность нарушений действующего законодательства РФ при осуществлении международной деятельности, не освобождает руководящих работников Университета и иных его сотрудников, участвующих в международном сотрудничестве, от уголовной, гражданско-правовой и иной ответственности в случае нарушения ими требований законодательства РФ и международных договоров РФ.

2 Основные задачи внутривузовского экспортного контроля

11. Основными задачами ВЭК являются:

- формирование и осуществление единой политики университета в области контроля за экспортом «ПРОДУКТА», в соответствии с положением;
- внутривузовский контроль легитимности внешнеэкономической деятельности и конкретных договоров, соглашений, контрактов и иных документов по международной деятельности Университета (в дальнейшем - «ДОГОВОРА»), классификационная оценка экспортируемых вузом «ПРОДУКТОВ», а также проверка их конечного использования;

подготовка документации на выдачу лицензий или иных разрешений по вопросам экспортного контроля в соответствующий федеральный, ведомственный и территориальный органы, осуществляющие экспортный контроль;

подготовка заключений о возможности осуществления «ДОГОВОРОВ» по учебной, научной, производственной и иной деятельности, создания совместных организаций, фирм, предприятий в области образования, научной и производственной сферах, деятельность которых подлежит экспортному контролю;

разработка внутривузовских руководящих и методических документов по вопросам экспортного контроля;

информационное и методическое обеспечение внутривузовского экспортного контроля правовой и нормативной документацией;

повышение квалификации работников вуза по экспортному контролю; ведение документации, учета и отчетности по внутривузовскому экспортному контролю; обеспечение выполнения требований экспортного контроля при осуществлении деятельности, связанной с участием в международных выставках, конференциях или семинарах сотрудников структурных подразделений, связанных с разработкой и созданием товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, а также товаров и технологий, потенциально пригодных для использования при создании оружия массового поражения, средств его доставки и иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов;

профилактическая работа с сотрудниками научно-образовательных подразделений Университета, связанными с разработкой и созданием товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю, с целью недопущения оглашения соответствующих научно-технических данных на конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, либо передачи технологий иностранным лицам (юридическим и физическим), международным организациям или представителям этих организаций в форме технических данных путем их пересылки в почтовых отправлениях, по электронным каналам связи или любым другим способом;

экспертиза материалов и документов, вывозимых командированными за рубеж сотрудниками подразделений, связанных с технологиями двойного назначения; рассмотрение вопроса о приеме иностранных граждан на обучение по отдельным специальностям, в соответствии с установленным перечнем;

исключение нарушений законодательства по экспортному контролю при «неосязаемой» передаче технологий через обучение, отработку практических навыков, передачу технических данных, чертежей, схем, таблиц, расчетов, руководств, учебников и инструкций на разнообразных носителях.

3 Организация внутривузовского экспортного контроля

12. Организация ВЭК включает комплекс мероприятий, направленных на своевременное и качественное выполнение всеми структурными подразделениями Университета, имеющими отношение к международной деятельности, работ по выполнению требований нормативных документов экспортного контроля (ознакомление должностных и иных работников вуза с нормативными актами, разработку планов мероприятий по реализации и контролю, рассмотрение на соответствующих заседаниях (совещаниях) вопросов экспортного контроля, подготовку внутривузовских приказов и указаний).

13. Общее руководство внешнеэкономической деятельностью в Университете осуществляет ректор. За организацию и состояние ВЭК по направлению их деятельности отвечают проректор по научной работе и стратегическому развитию, на факультетах - деканы, на кафедрах - заведующие кафедрами, в структурных подразделениях - руководители подразделений в соответствии со своими функциональными обязанностями и компетенцией.

14. Внутривузовский экспортный контроль проводится поэтапно:

- руководителями структурных подразделений Университета, которые непосредственно разрабатывают экспортный «ПРОДУКТ» и готовят проекты «ДОГОВОРОВ»;
- внутривузовской комиссией экспортного контроля (в дальнейшем ВКЭК).

Для организационного и информационного обеспечения экспортного контроля в Университете привлекаются следующие структурные подразделения:

- отдел научных исследований (ОНИ);
- управление по учебной работе (УУР);
- управление международных внешних связей (УМВС);
- спецотдел;
- отдел аспирантуры и докторантуры (ОАД);
- отдел интеллектуальной собственности (ОИС).

Проекты «ДОГОВОРОВ» и иные материалы по экспорту «ПРОДУКТОВ», подготовленные руководителями проектов и специалистами структурного подразделения, передаются руководителю подразделения для осуществления первичного этапа ВЭК. Руководитель подразделения (уполномоченный им сотрудник) осуществляет проверку документов, руководствуясь соответствующими правовыми и нормативными документами по экспортному контролю, подписывает их и передает в ВКЭК.

ВКЭК подчиняется непосредственно ректору СКГМИ (ГТУ), наделяется полномочиями, достаточными для эффективного выполнения возложенных на нее функций, создается приказом по Университету и осуществляет свою деятельность в соответствии с «Положением о ВКЭК».

ВКЭК состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии, а также технического секретаря.

В случае освобождения от основной должности одного из членов ВКЭК приказом ректора назначается вновь принятый на эту должность сотрудник.

В необходимых случаях ВКЭК взаимодействует с экспертной комиссией по определению сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну вуза по определению возможности опубликования материалов.

15. В соответствии с решаемыми задачами ВЭК включает:

- комплексный внутривузовский экспортный контроль «ПРОДУКТОВ»;
- внутривузовский контроль легитимности конкретных «ДОГОВОРОВ»;
- классификационную оценку экспортируемых «ПРОДУКТОВ»;
- проверку конечного использования экспортируемых «ПРОДУКТОВ»;
- экспертизу определения целесообразности и возможности создания совместных организаций, фирм, предприятий в области образования, научной и производственной сферах;
- подготовку документов и материалов для получения лицензий или иных решений по экспортному контролю федеральных, ведомственных и территориальных органов, осуществляющих экспортный контроль;
- экспортный контроль при осуществлении международной деятельности Университета, связанной с участием вуза в международных выставках, ярмарках, конференциях, симпозиумах, семинарах и других мероприятиях с участием иностранных лиц;
- участие в предотгрузочном внутривузовском контроле упаковки и отгрузки экспортных «ПРОДУКТОВ», представляемой для производства таможенного оформления, с информированием руководства вуза о выявленных нарушениях и приостановке отгрузки;
- сообщение руководству вуза о выявленных «ДОГОВОРАХ», подготовленных (подписанных) с нарушением установленного порядка внутривузовского экспортного контроля, и обнаруженных в них обстоятельствах, которые могут привести к нарушению законодательства, невыполнению международных обязательств РФ и могущих нанести экономический или иной ущерб Университету, с приостановкой их осуществления;
- организацию и обеспечение эффективного управления работами по ВЭК, разработку и реализацию организационных мероприятий;
- организацию и проведение информационного обеспечения работ, включая создание общевузовской информационной базы данных правовой и нормативной документации по экспортному контролю;

- разработку и внедрение внутривузовских нормативных и методических документов по экспортному контролю;
- оказание структурным подразделениям и работникам Университета консультативно-правовой и информационной помощи по экспортному контролю;
- организацию повышения квалификации работников вуза по экспортному контролю;
- организацию ведения документации, ее учета и представления отчетности по ВЭК;
- проведение проверок состояния работ ВЭК в структурных подразделениях и в вузе.

16. Основными видами документации, подготавливаемыми структурными подразделениями, подлежащие ВЭК:

- проекты документов и соответствующие приложения к ним, представляемые структурными подразделениями (работниками) Университета, для получения экспортного заключения внутривузовского экспортного контроля «ПРОДУКТОВ»;
- проекты документации о создании совместных предприятий по выпуску продукции, оказанию работ и услуг, связанные с учебной, научной и производственной деятельностью, в том числе в сферах «двойного назначения»;
- проекты документации, необходимые для получения установленным порядком экспортных лицензий и иных разрешений, выдаваемых государственными органами;
- проекты документации, связанные с выпуском «ПРОДУКТОВ» вуза, осуществляемой при участии или по заказам иностранных юридических и физических лиц;
- иные документы, связанные с международным сотрудничеством.

17. Работа ВЭК осуществляется с соблюдением режима конфиденциальности.

18. Порядок проведения ВЭК и взаимодействие структурных подразделений Университета:

- начальник отдела научных исследований (уполномоченный им сотрудник) или руководитель соответствующего проекта (уполномоченный им сотрудник) осуществляют проверку подготовленных «ДОГОВОРОВ», руководствуясь соответствующими правовыми и нормативными документами по экспортному контролю, регистрирует их и передает в ВКЭК;
- заседания ВКЭК проводятся по мере необходимости, установленной председателем комиссии;
- председатель ВКЭК, в необходимых случаях, поручает структурным подразделениям Университета в соответствии с их компетенцией или ведущим ученым и специалистам вуза в соответствии с их научной специальностью подготовку проектов отдельных вопросов экспортного контроля;
- отдел научных исследований, руководствуясь решением ВКЭК, подготавливает и оформляет документацию на выдачу заключения или иного разрешения и оперативно представляет его в соответствующий федеральный, ведомственный и территориальный органы,

осуществляющий экспортный контроль. Хранение документов и материалов ВЭК, протоколов заседаний, заключений, решений и иных материалов ВКЭК осуществляется в архиве отдела научных исследований не менее 3-х лет, если законодательством не предусмотрены более длительные сроки.

19. Финансирование работ ВЭК осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета Университета;
- внебюджетных средств Университета;
- отчислений от средств, поступивших в Университет по конкретным договорам (соглашениям, контрактам и иным документам по совместной международной деятельности) СКГМИ (ГТУ).

Расходование средств осуществляется в соответствии со сметами работ, утверждаемыми проректором по научной работе и инновационной деятельности.

20. Проведение работ по внутривузовскому экспортному контролю должно быть обеспечено средствами оргтехники, персональными компьютерами для функционирования автоматизированной информационно-поисковой системы правовой и нормативной документации по экспортному контролю, информационным фондом, содержащим полные тексты законов и иных нормативных актов, регулирующих вопросы экспортного контроля, на бумажных носителях, и ведение фонда, официальных изменений и дополнений, вносимых в вышеуказанные нормативные акты.

4 Обязанности, права и ответственность лиц, участвующих во внутривузовском экспортном контроле

21. Работники Университета, участвующие в осуществлении ВЭК обязаны:

- знать действующее законодательство РФ, международные договора и иные нормативные акты, регулирующие экспортный контроль РФ;
- выносить отрицательное решение по экспортным заключениям при выявлении в них сведений, могущих нанести ущерб государственным интересам РФ, нарушения ее международных обязательств, нарушения действующего законодательства РФ, возможного нанесения ущерба экономическим и иным интересам Университета при осуществлении международного сотрудничества вуза. Сообщать об этих фактах руководству вуза;
- выявлять «ДОГОВОРЫ» с нарушениями соответствующих требований внутривузовского экспортного контроля и предотвращать их заключение, проводить квалификационную оценку экспортируемой продукции, работ и услуг Университета и осуществлять проверку их конечного использования;
-

- информировать председателя ВКЭК и руководство вуза о фактах нарушения системы внутривузовского экспортного контроля;

- соблюдать требования конфиденциальности и иных ограничений в разглашении сведений, связанных с внутривузовским экспортным контролем.

22. Работники Университета, участвующие в осуществлении ВЭК имеют право:

- получать от лиц, сдавших материалы в ВКЭК, и работников вуза, письменные пояснения по вопросам, связанным с внутривузовским экспортным контролем;

- ходатайствовать перед ВКЭК о необходимости обращения в соответствующий федеральный, ведомственный и территориальные органы, осуществляющие экспортный контроль, для получения разъяснений и согласований;






- направлять в ВКЭК и ректору Университета свои предложения по внутривузовскому экспортному контролю.

23. Работники Университета, осуществляющие внутривузовский экспортный контроль несут ответственность за:

- соответствие выданных решений действующему законодательству и предотвращения нанесения ущерба государственным интересам, возможного нанесения ущерба экономическим и иным интересам Университета при осуществлении международного сотрудничества вуза;

- качество и эффективность принятых им решений;

- неправомерное разглашение конфиденциальности и иной непубликуемой информации, ставшей им известной вследствие его работы в ВКЭК.

	Наименование подразделения	Подпись	Фамилия И.О.
Разработано	Начальник ОНИ		Д.М. Стратейчук
Согласовано	Проректор по НРиСР		С.В. Галачиева
	Начальник ОИС		Т.Е. Герасименко
	Главный юристконсульт		Т.Д. Гадзацева
	Начальник спецотдела		К.В. Акопов

