

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)»

«ПРИНЯТО» :

Ученым советом
ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ)

Протокол № 9
«25» февраля 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

И.О. Ректора СКГМИ (ГТУ)
И.А. Алексеев



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНСТИТУТЕ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

Владикавказ 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт довузовской подготовки структурное учебное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее – ИДП СКГМИ (ГТУ)).

1.2. Положение «Об институте довузовской подготовки Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее - Положение) разработано в соответствие со следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 19.11.2018г. № 196;

- Требованиям к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, утвержденные Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 3.10.2014г. № 1304;

- Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, утверждёнными ректором университета;

- Коллективным договором между работниками и администрацией Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее – Университет).

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок и условия деятельности, основные цели, задачи, направления деятельности, структуру и виды оказываемых услуг, органы управления, порядок прекращения деятельности ИДП СКГМИ (ГТУ).

1.4. ИДП как структурное подразделение университета реализует образовательные программы среднего (полного) образования.

1.5. ИДП СКГМИ (ГТУ) не является юридическим лицом. Его правовой статус, функции и полномочия, как структурного подразделения Университета, определяются настоящим положением.

1.6. ИДП СКГМИ (ГТУ) имеет свою круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету.

1.7. ИДП СКГМИ (ГТУ) имеет раздел на официальном веб-ресурсе Университета.

1.8. Университет в установленном порядке закрепляет за ИПО СКГМИ (ГТУ) помещения и другое имущество, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением, решениями ученого совета Университета и приказами ректора Университета.

1.9. Обучение в ИДП осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) внебюджетных средств на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.10. СКГМИ (ГТУ) обеспечивает необходимые условия для деятельности ИДП, выделяет и закрепляет штаты, аудиторный фонд, места для проживания обучающихся (при наличии мест) в общежитии.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ИДП СКГМИ (ГТУ)

2.1. **Задачами** ИДП СКГМИ (ГТУ) являются:

- многоступенчатая подготовка абитуриентов к вступительным испытаниям в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- повышение уровня подготовки по дисциплинам, популяризация инженерных и гуманитарных специальностей среди учащихся средних учебных заведений;
- разработка соответствующих учебно-методических материалов по программам ИДП для различных категорий слушателей;
- организация повышения квалификации преподавательского состава ИДП;
- другие задачи, не противоречащие Уставу университета.

2.2. Основными **функциями** ИДП являются:

- организация учебного процесса подготовки слушателей к сдаче ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с документами, регламентирующими структуру и содержание контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена (кодификатора, спецификации и демонстрационного варианта КИМ ЕГЭ) или экзаменов, организуемых вузом самостоятельно, согласно Правилам приема Университета, создание необходимых условий обучающимся для освоения учебных программ довузовской подготовки;
- проведение со слушателями групповых и индивидуальных занятий по всем вопросам учебного процесса;
- ведение рекламной деятельности: разработка, изготовление и распространение рекламных материалов о деятельности ИДП в целом и подготовительных курсов в частности, их образовательных программ,

подготовка информационных блоков для опубликования на Интернет-сайте СКГМИ (ГТУ);

– анализ работы ИДП по результатам вступительных испытаний с целью определения уровня и дальнейшего совершенствования подготовки слушателей;

– обобщение и распространение наиболее прогрессивных форм, методов работы с общеобразовательными учреждениями, внедрение в профориентационную работу новых информационных технологий;

– подготовка проектов соответствующих договоров об обучении слушателей курсов и о сотрудничестве ИДП со сторонними организациями по профилю своей деятельности;

– иные функции, соответствующие задачам и направлениям деятельности ИДП и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляет свою деятельность на основе взаимодействия с кафедрами, отделами, службами и другими структурными подразделениями Университета.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИДП СКГМИ(ГТУ)

4.

3.1. Структура института утверждается ректором СКГМИ (ГТУ) по представлению директора ИДП в соответствии с задачами, стоящими перед институтом довузовской подготовки.

3.2. В организационную структуру ИДП входят:

- Центр довузовского образования:

-подготовительное отделение (ПО);

- подготовительные курсы (ПК);

- летняя школа;

-школьные олимпиады.

- Центр международного образования:

-подготовительное отделение для иностранных граждан и лиц без гражданства;

- курсы русский как иностранный (КРКИ);

- летняя школа РКИ;

предусматривающие подготовку слушателей для сдачи ЕГЭ и ОГЭ, или экзамена, проводимого вузом самостоятельно (согласно правилам приема Университета). Возможна подготовка с применением электронных форм обучения.

3.3. Слушатели ИДП СКГМИ(ГТУ).

Слушателями ИДП СКГМИ(ГТУ) являются физические лица, зачисленные на обучение приказом по Университету. Зачислению предшествует собеседование (на ПО) и (или) заключение договора, предоставление квитанции об оплате за обучение.

Права и обязанности слушателей определяются правилами внутреннего распорядка, условиями договора, настоящим Положением.

Слушатели ИДП СКГМИ(ГТУ) имеют право:

- пользоваться для повышения образовательного уровня имеющейся учебной и методической литературой;
- пользоваться библиотечным фондом, оборудованием компьютерных классов в порядке, определенном Университетом.

Слушатели, не выполняющие условия договора отчисляются приказом по Университету.

По окончании дополнительной образовательной программы издается приказ по Университету об отчислении слушателей.

3.4. Управление ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Органом управления ИДП является деканат, деятельность которого регламентируется законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом СКГМИ (ГТУ).

3.6. Непосредственное руководство деятельностью ИДП осуществляет директор, избираемый Учёным советом университета в порядке, предусмотренном Уставом СКГМИ (ГТУ).

3.7. Координирует работу ИДП ректор Университета.

- структуру и штаты ИДП,
- сметы доходов и расходов ИДП,
- документацию по ИДП,
- лимиты на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы для ИДП.

3.8. Общее руководство деятельностью ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляет ученый совет Университета.

3.9. Директор ИДП имеет право:

- представлять интересы ИДП на Ученом совете университета;
- давать в рамках своей компетенции указания.

3.10. Директор ИДП:

- обеспечивает работу института по качественной подготовке слушателей;
- руководит организацией учебно-методической и воспитательной работы;
- осуществляет организацию и контроль учебного процесса во всех его видах;
- имеет право посещения занятий, проводимых со слушателями своего института;
- ведет прием сотрудников ИДП и сторонних граждан по личным и служебным вопросам;
- отвечает за свою деятельность перед ректором, Учёным советом университета.

3.11. Преподаватели обеспечивают подготовку рабочих программ по предметам и осуществляют руководство методическим обеспечением учебного процесса по циклам дисциплин.

3.12. По представлению директора ИДП приказом ректора назначается заместитель директора, который выполняет функции директора института при его временном отсутствии.

3.13. Штат сотрудников ИДП формируется в зависимости от численности контингента слушателей.

3.14. Должностные обязанности сотрудников ИДП устанавливаются типовыми должностными инструкциями, а также условиями трудовых договоров и коллективным договором.

4. ПРИЕМ В ИДП СКГМИ(ГТУ)

4.1.1. Лица, обучающиеся на подготовительных отделениях зачисляются на места финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) внебюджетных средств на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

4.1.2. На подготовительных курсах ИДП зачисляются обучающиеся за счет внебюджетных средств на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Условия заключения договоров определяются законодательством РФ и Уставом университета.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИДП

5.1. Общие требования к организации образовательного процесса ИДП устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

5.2. Организация образовательного процесса ИДП регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

5.3. Режим учебных занятий слушателей определяется действующим законодательством и устанавливается существующими государственными нормативами.

5.4. Учебные занятия в ИДП проводятся в виде практических занятий, консультаций, контрольных и самостоятельных работ.

5.5. Качество освоения слушателями ИДП основных образовательных программ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости.

5.6. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах 40-50 минут.

5.7. Реализация платных образовательных услуг университета осуществляется после их оплаты в соответствии с договором. В исключительных случаях возможно установление ежемесячной оплаты обучения.

5.8. Порядок и основания отчисления слушателей определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России и Уставом университета.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИДП

6.1. Оплата труда профессорско-преподавательского, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала ИДП производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Средства поступают на расчетный счет университета и расходуются согласно утвержденным ректором сметам доходов и расходов ИДП, приказам ректора университета.

6.3. Все финансовые операции ИДП ведутся через бухгалтерию СКГМИ (ГТУ) в соответствии с утвержденными ректором университета сметами доходов и расходов. Директор ИДП контролирует поступление и расходование финансовых средств ИДП.

7. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Планирование работы осуществляется в соответствии с документами, разработанными Министерством науки и высшего образования, Министерством просвещения и Федеральным институтом педагогических измерений, рабочими программами, расписанием занятий в соответствии с задачами и функциями ИДП как подразделения университета.

7.2. Отчетность по выполнению учебного процесса ведется в соответствии с утвержденной номенклатурной дел ИДП, распоряжениями администрации университета.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИДП И ОТЧЕТНОСТЬ

Контроль за деятельностью ИДП осуществляет ректор.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИДП СКГМИ (ГТУ)

9.1. Финансирование ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований (подготовительное отделение);
- средств, поступающих в результате оказания платных образовательных услуг (подготовительные курсы);

9.2. Оперативный и бухгалтерский учет результатов деятельности ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляет Университет.

9.3. Университет совместно с ИДП СКГМИ (ГТУ) ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме,

представляет отчеты о поступлении и расходовании средств ИДП СКГМИ (ГТУ) в составе отчета Университета.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИДП СКГМИ (ГТУ)

10.1. Прекращение деятельности ИДП СКГМИ (ГТУ) осуществляется в виде его реорганизации или ликвидации.

10.2. ИДП СКГМИ (ГТУ) создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета Университета, на основании приказа ректора.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Делопроизводство в ИДП СКГМИ (ГТУ) ведется в соответствии с Номенклатурой дел Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

11.2. ИДП СКГМИ (ГТУ) взаимодействует со структурными подразделениями Университета, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности ИДП СКГМИ (ГТУ), если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на ИДП СКГМИ (ГТУ).

11.3. Настоящее Положение об Институте утверждается ученым советом Университета.

11.4. Положение может быть изменено или дополнено в порядке, предусмотренном п. 7.3 настоящего Положения. С инициативой внесения изменений и дополнений в Положение вправе выступить ректор Университета, директор ИДП СКГМИ (ГТУ), ученый совет ИДП СКГМИ (ГТУ).