МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Алексеев Игорь Александрович

Подписано цифровой подписью: Алексеев Игорь Александрович
Дата: 2022.11.01 10:29:07 +03'00'

"УТВЕРЖДАЮ"
И.о. ректора ФГБОУ ВО "СКГМИ (ГТУ)"
_____И.А. Алексеев
(протокол заседания Ученого Совета Университета №2 от"26" октября 2022 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, выполняемой в виде стартапа

2022 г.

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о подготовке выпускных квалификационных работ как стартапов (далее – Положение) устанавливает процедуру сопровождения подготовки выпускных квалификационных работ в форме новых предпринимательских проектов (стартапов) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее – Университет).

1.2 Действие Положения распространяется на обучающихся, выбравших выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКРС) в форме стартапа.

1.3 Целью Положения является обеспечение эффективного процесса сопровождения подготовки выпускных квалификационных работ в форме стартапов.

Задачами Положения являются:

- установление критериев отнесения ВКР к стартапам;
- установление порядка предварительного отбора проектов обучающихся для выполнения ВКР как стартапов;
- установление порядка окончательного утверждения ВКР как стартапов;
- установление особенностей структуры ВКР как стартапов.

1.4 Требования, содержащиеся в Положении, являются обязательными для применения выпускающими кафедрами и иными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими процедуры государственной итоговой аттестации выпускников.

1.5 Положение разработано с учетом следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- устава Университета и иных локальных нормативных актов Университета, касающихся образовательной деятельности.

2 Основные определения

2.1. В Положении используются следующие термины:

Бизнес-модель – концептуальное описание предпринимательской деятельности;

Бизнес-проект – предпринимательский проект, целью которого является создание уникальных продуктов и услуг в условиях ограниченных ресурсов;

ВКР как стартап – выпускная квалификационная работа, представляющая собой разработанный обучающимся или несколькими обучающимися – участниками команды стартапа новый предпринимательский проект, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;

Предпринимательский проект – проект организации и производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в любой сфере деятельности, направленный на получение прибыли;

Стартап в сфере социального предпринимательства – бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и/или способствующий решению социальных проблем общества;

Стартап в сфере креативных индустрий – бизнес-проект, связанный с продукцией, обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области дизайна, кино, телевидения и др.;

Технологический стартап – бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их внедрения и/или коммерциализации;

Стартап – предпринимательская инициатива в виде прикладной научно-исследовательской разработки, оригинального, наукоемкого или коммерчески перспективного бизнес-проекта, разработанная обучающимся или несколькими обучающимися совместно, имеющая потенциального или действующего инвестора и обладающая инновационностью, потенциалом воспроизводства, масштабирования и роста.

3. Критерии отнесения ВКР к стартапу

3.1. Стартап должен удовлетворять следующим критериям:

- наличие наименования;
- наличие технологической (социальной, инновационной) составляющей;
- наличие описания конечного коммерческого продукта (услуги);
- наличие описания потенциального конечного потребителя;
- решение конкретной проблемы конечного потребителя (наличие функционального назначения и обладание основными потребительскими качествами);
- документально подтвержденное наличие потенциального и (или) действующего инвестора;
- наличие потенциала воспроизводства, масштабирования и роста.

3.2. ВКР как стартап может представлять собой:

- технологический стартап (бизнес-проект, основанный на научно-исследовательских, опытно-конструкторских разработках и их коммерциализации);

- стартап в сфере социального предпринимательства (бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия или способствующий решению социальных проблем);

- стартап в сфере креативных индустрий (деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, средств массовой информации) (бизнес-проект, направленный на создание, производство и эксплуатацию творческой интеллектуальной собственности).

4. Экспертные комиссии

4.1. Экспертные комиссии формируются с целью предварительного отбора проектов для выполнения ВКР как стартапов (в том числе реализуемых стартапов для оформления как ВКР) и окончательного утверждения ВКР как стартапов.

Экспертные комиссии формируются по следующим направлениям:

- инженерное направление;
- IT-направление;
- гуманитарное направление;
- экономическое направление;
- естественно-научное направление.

Возможно формирование экспертной комиссии по одному или нескольким направлениям.

4.2. В состав экспертной комиссии по одному направлению входит председатель и не менее четырех членов комиссии. В состав комиссии по нескольким направлениям входит председатель и не менее двух членов комиссии по каждому направлению. В состав комиссии могут входить представители бизнеса, венчурных компаний, акселераторов (инкубаторов), государственных или муниципальных структур поддержки малого и среднего предпринимательства и научно-педагогических работников или административно-управленческого персонала Университета. Представители бизнеса в составе экспертной комиссии должны иметь опыт ведения предпринимательской деятельности не менее 3 лет. Число представителей научно-педагогических работников и административно-управленческого персонала Университета, входящих в состав экспертной комиссии, должно составлять не более 50% от состава комиссии.

4.3. Для обеспечения работы экспертной комиссии назначается секретарь экспертной комиссии из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим, административным работникам Университета или учебно-вспомогательному персоналу. Секретарь экспертной комиссии не входит в ее состав. Секретарь экспертной комиссии ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в структурные подразделения, в которых осуществляется выполнение обучающимися ВКР как стартапов.

4.4. Состав и секретарь экспертной комиссии утверждаются распорядительным актом Университета не позднее 1 октября на календарный год.

5. Предварительный отбор проектов для выполнения ВКР как стартапов

5.1. Обучающиеся, желающие выполнить ВКР как стартап, подают заявление (приложение А), согласованное с заведующим кафедрой, за которой закреплена соответствующая образовательная программа, с приложением Концепции стартап-проекта (приложение Б) и план - графика подготовки ВКРС (Приложение В), в предпоследний семестр обучения не позднее 1 октября или 1 марта в зависимости от срока освоения образовательной программы.

5.2. В октябре и марте экспертная комиссия проводит предварительный отбор проектов для выполнения ВКР как стартапа на основании представляемой обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно) аннотированной Концепции стартап-проекта, которая представляет собой презентацию, содержащую следующие возможные компоненты:

- обоснование актуальности проекта;
- цель и задачи проекта;
- целевая группа клиентов (стейкхолдеры);
- бизнес-модель и (или) технологическая дорожная карта;
- финансовая модель и (или) модель монетизации;
- стратегия продвижения на рынок;
- ожидаемый результат.

5.3. О дате, времени и месте проведения экспертной комиссией предварительного отбора проектов обучающиеся уведомляются секретарем экспертной комиссии.

5.4. На заседания экспертной комиссии приглашаться заведующие кафедрами, за которыми закреплены соответствующие образовательные программы, заинтересованные преподаватели, в т.ч. руководители ВКР.

5.5. Экспертная комиссия определяет соответствие представленного проекта стартапу, руководствуясь установленными настоящим Положением критериями.

По представленному проекту экспертной комиссией принимается решение о признании или не признании проекта в качестве стартапа. В случае признания проекта в качестве стартапа экспертная комиссия формулирует предложения по теме ВКР как стартапа и по структуре ВКР.

5.6. Решения экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель экспертной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.7. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами (приложение Г), копии которых передаются на кафедры, за которыми

закреплены соответствующие образовательные программы, не позднее 1 ноября или 1 апреля в зависимости от срока освоения образовательной программы.

6. Окончательное утверждение ВКР как стартапа

6.1. Окончательное утверждение ВКР как стартапа проводится экспертной комиссией в последний семестр обучения в марте или в октябре в зависимости от срока освоения образовательной программы.

6.2. О дате, времени и месте проведения заседания экспертной комиссии по утверждению ВКР как стартапов обучающиеся уведомляются секретарем экспертной комиссии.

6.3. Экспертная комиссия принимает решение об утверждении ВКР как стартапа или об отказе утверждения ВКР как стартапа по результатам предзащиты в формате очной презентации результатов разработки стартап-проекта.

При принятии решения экспертная комиссия руководствуется критериями стартапа.

В случае принятия экспертной комиссией решения об утверждении ВКР как стартапа обучающийся оформляет ВКР в соответствии со структурой ВКР как стартапа.

В случае принятия экспертной комиссией решения об отказе утверждения ВКР как стартапа обучающийся оформляет ВКР в традиционном формате в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

6.4. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами (приложение Д), копии которых передаются на кафедры, за которыми закреплены соответствующие образовательные программы, и в учебно-методическое управление не позднее 1 апреля или 1 ноября в зависимости от срока освоения образовательной программы.

7. Особенности структуры ВКР как стартапа

7.1. ВКРС как стартап выполняется в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе и с учетом следующих особенностей:

- минимальный рекомендуемый объем ВКРС (без учета приложений) по программам бакалавриата – 30 страниц;
- по программам специалитета – 40 страниц;
- по программам магистратуры – 60 страниц.
- структура ВКРС содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть; выводы по проекту; библиографический список; приложения;
- титульный лист является первой страницей ВКРС и оформляется в соответствии с приложением Е;
- содержание – перечень основных частей ВКРС;

- в структурном элементе «Обозначения и сокращения» приводится перечень особых (не общепринятых) сокращений слов и наименований, использованных в ВКРС;

- введение включает постановку бизнес-задачи и формулируется с учетом входных параметров;

- основная часть пояснительной записки к ВКР должна содержать основные понятия, описание трендов и рынка (целевой аудитории, конкурентов, аналогов), разработанного продукта, бизнес-модель, финансовый план и потенциал масштабирования (продвижения) проекта; маркетинговый анализ; схему бизнес-процессов/производственный план; план реализации/«дорожную карту» реализации бизнес-проекта; описание и анализ основных рисков бизнес-проекта;

- структура основной части ВКРС может дублировать структуру Концепции стартап-проекта;

- основная часть ВКРС, выполненная несколькими обучающимися, должна состоять из двух разделов: общего и индивидуального, содержащего результаты индивидуальной работы в проекте в соответствии с заданием, выдаваемым на ВКРС как стартап;

- в заключении представляются основные выводы ВКРС как стартапа, включая практическую значимость разработанного бизнес-проекта, существующие ограничения и риски, связанные с его реализацией; перспективы развития, а также потенциальный инвестиционный запрос для команды проекта (при необходимости); выводы по проекту не должны дублировать содержание основной части ВКРС.

- допускается исключать отдельные разделы (части) ВКРС, предусмотренные программой государственной итоговой аттестации.

- библиографический список должен включать изученные и использованные при выполнении ВКРС источники и литературу;

- в приложения включаются разработанные и (или) использованные в процессе выполнения ВКРС материалы, не внесенные в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

- ВКРС, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

7.2. Выполнение, подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКРС осуществляются в соответствии с Положением о выпускных квалификационных работах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)», осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

7.3 ВКРС подлежит обязательному рецензированию. Обучающийся самостоятельно представляет не менее двух рецензий от экспертов в

соответствующей области профессиональной деятельности в зависимости от образовательной программы, осваиваемой обучающимся.

8. Особенности защиты выпускной квалификационной работы в виде стартапа

8.1. Порядок защиты ВКРС осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета, устанавливающим процедуру организации и проведения Университетом государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, локальным нормативным актом Университета, устанавливающим порядок итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

8.2. Для защит ВКРС могут быть созданы отдельные государственные экзаменационные комиссии (итоговые экзаменационные комиссии), в состав которых входят председатель и не менее 4 членов. Члены государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии) должны являться ведущими специалистами – представителями бизнеса (с опытом ведения предпринимательской деятельности не менее 5 лет), государственных или муниципальных структур поддержки малого и среднего предпринимательства (с опытом работы на руководящей должности не менее 2 лет или на должности специалиста – не менее 3 лет); представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, в т.ч. организаций, являющихся потенциальными инвесторами защищаемых проектов, и/или лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и/или к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и/или ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, в т.ч. потенциальных инвесторов защищаемых проектов (включая председателя государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии)), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии), должна составлять не менее 50%.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в случае создания отдельных государственных экзаменационных комиссий (итоговых экзаменационных комиссий) в Университете могут быть созданы апелляционные комиссии, в численность которых входят председатель и не менее 3 членов из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии).

8.3. Для защиты ВКРС в структурное подразделение представляются следующие документы:

–ВКРС;

–презентация бизнес-проекта;

–заявление обучающегося (обучающихся) о допуске к защите ВКРС, (примерная форма заявления приведена в приложении Е).

8.4. Для защиты ВКРС в государственную экзаменационную комиссию (итоговую экзаменационную комиссию) помимо перечня документов, указанных в п. 8.3., представляются следующие документы:

– отзыв руководителя о работе обучающегося (обучающихся) в период подготовки ВКРС (приложение Ж);

– письменная рецензия на ВКРС по программам специалитета и магистратуры (приложение З).

Дополнительно к указанным документам может быть представлен отзыв консультанта и/или отзыв консультанта-наставника и/или документ, подтверждающий одобрение и поддержку или необходимость доработки проекта от организации, в которую он был представлен на соискание инвестиций.

9. Критерии оценки выпускной квалификационной работы в виде стартапа

9.1. Критерии и шкалы оценивания ВКРС соответствуют критериям и шкалам оценивания выпускных квалификационных работ и устанавливаются программами государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательной(ым) программе(ам), которую(ые) осваивает каждый обучающийся, представивший ВКРС.

В случае защиты ВКРС несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно, защита осуществляется каждым участником (в соответствии с установленными ролями участников и индивидуально выполненной работой) с целью оценивания личного вклада каждого участника.

10. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся в целях создания ВКР как стартапа

10.1. Обучающийся имеет право на предоставление академического отпуска в целях создания ВКР как стартапа в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимися, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455, в том числе при создании ВКР как стартапа в рамках мероприятий федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации» на период времени, не превышающий двух лет.

10.2. Предоставление академического отпуска, производится по личному заявлению обучающегося с приложением документов, подтверждающих основание для его предоставления.

10.3. При предоставлении академического отпуска обучающийся должен представить в деканат факультета следующие документы:

- решение экспертной комиссией об утверждении ВКР как стартапа (копия Протокола);
- план реализации/«дорожную карту» реализации бизнес-проекта;
- стартап-проекта, содержащий следующую информацию: деятельности создаваемого или созданного ВКРС, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления ВКРС;
- при наличии созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов;
- обоснование предоставление академического отпуска, подписанное научным руководителем ВКРС.

10.4. Обучающейся с заявлением и прилагаемыми к нему документами обращается к декану факультета. Декан факультета визирует и передаёт ректору (проректору) для принятия решения о предоставлении академического отпуска. Решение ректора (проректора) оформляется в виде соответствующей резолюции на заявлении. При положительной резолюции ректора (проректора) декан факультета в течение трех рабочих дней готовит проект приказа, к которому прилагаются, заявление обучающегося и документы для издания приказа.

Приказ о предоставлении академического отпуска принимается руководителем организации или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

В приказе о предоставлении академического отпуска указывается причина его предоставления и период времени на который он предоставляется.

10.5. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске продолжает выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, подготовку документации с целью привлечения финансирования, а также иных практических действий и мер, направленных на создание продукта (технологии или услуги) в целях коммерциализации полученных результатов и их последующего внедрения.

10.6. В случае, если обучающийся обучается в университете по договору с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

10.7. Выплата назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспиранту в период нахождения в академическом отпуске, производится в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся в ФГБОУ ВО «СКГМИ (ГТУ)» и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов.

10.8. Обучающийся до окончания академического отпуска, но не позднее дня, с которого он должен приступить к занятиям, представляет в деканат факультета заявление о выходе из отпуска.

10.9. Обучающийся, находившийся в академическом отпуске, продолжает обучение по ранее осваиваемой им основной образовательной программе, реализуемой в университете. Обучающийся за счет средств федерального бюджета, по окончании академического отпуска сохраняет за собой бюджетные места.

10.10. Декан факультета в течение двух рабочих дней со дня получения заявления рассматривает его и визирует с указанием номера и шифра группы, основы обучения (платная или бесплатная), срока ликвидации академической задолженности, возникшей из-за изменения учебных планов в период отпуска.

Обучающийся, допущенный до образовательного процесса и не ликвидировавший академическую задолженность в срок, указанный деканом факультета, представляется к отчислению из университета в связи с академической неуспеваемостью.

Завизированное заявление декан факультета передаёт ректору (проректору) для наложения резолюции. В резолюции ректора (проректора) может корректироваться основа обучения и срок ликвидации академической задолженности. После проставления резолюции декан факультета в течение рабочего дня готовит проект приказа, к которому прилагается заявление обучающегося, для издания приказа.

10.11. Обучающийся имеет право выйти из академического отпуска, досрочно, то есть до окончания периода времени, на который он был предоставлен.

10.12. Академический отпуск, может быть продлен, если его общая продолжительность не будет превышать срок, установленный в п. 10.1 настоящего Положения.

Продление академического отпуска, производится на основании личного заявления обучающегося в порядке, установленном п. 10.2 -10.4 настоящего Положения.

10.13. В случае непредставления заявления в установленный срок обучающийся считается не вышедшим из академического отпуска, и подлежит отчислению в связи с невыходом из академического отпуска.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением ученого совета Университета.

11.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, работники Университета, сопровождающие выполнение, процедуры подготовки к защите и защиты ВКР как стартапов, руководствуются законодательством РФ в сфере образования, нормативными актами Минобрнауки России, уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета, касающимися образовательной деятельности.

Проект вносит: Начальник УНД	Согласовано:		
Д.М. Стратейчук	Начальник ПСиЗД		Т.Д. Гадзацева

Приложение А

Форма заявления на выполнение ВКР как стартапа

Заведующему кафедрой

_____

(наименование кафедры)

_____

(Ф.И.О. зав. кафедрой)

обучающегося _____

(Ф.И.О обучающегося полностью)

_____

(факультет, форма обучения, курс, группа)

_____

направление подготовки (специальность)

студента(-ов) ___ курса

группы _____

_____

(Ф.И.О. обучающегося)[1]

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу(-сим) разрешить выполнение выпускной квалификационной работы в виде стартапа (ВКРС) по следующей теме:

_____

Обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности самостоятельной (авторской) темы (если тема не включена в перечень тем)

_____

_____

_____

Прошу(-сим) назначить руководителем ВКРС[2] _____

Прошу(-сим) назначить консультантом ВКРС[3] _____

«___» _____20 ___ г. _____/_____

(подпись) *(ФИО)*

Согласовано

_____/_____

(подпись) *(Ф.И.О. научного руководителя)*

[1] При выполнении ВКРС несколькими участниками совместно указываются данные всех обучающихся

[2] Указывается при желании обучающегося

[3] Указывается при желании обучающегося

Приложение Б

Примерная структура Концепции стартап-проекта

Концепция стартап-проекта _____
(наименование)

Цель стартап-проекта: _____

Исполнитель (исполнители) стартап-проекта: _____
_____
_____

№	Наименование раздела проекта	Решаемые задачи
1	Актуальность проекта	- провести анализ современного состояния и перспектив отрасли, к которой принадлежит представленный продукт; - определить объем и емкости рынка или описание нового рынка
2	Целевая группа клиентов (стейкхолдеры)	- описать целевые сегменты потребителей создаваемого продукта; - определить инвестора
3	Бизнес-модель проекта и (или) технологическая дорожная карта	- описать бизнес-модель проекта, технологическую дорожную карту, производственный план, план продаж
4	Финансовая модель и (или) модель монетизации	- рассчитать себестоимость продукта; - определить финансовые механизмы реализации проекта; - рассчитать ожидаемую прибыль
5	Стратегия продвижения продукта на рынок	- представить стратегию продвижения продукта на рынок
6	Ожидаемый результат	- спрогнозировать результаты реализации проекта для целевой группы клиентов; - спрогнозировать перспективы и объемы масштабирования результатов проекта

Приложение В
(примерная форма плана графика подготовки ВКРС)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

_____
(Институт/ Высшая школа)

_____
(кафедра)

Специальность/направление подготовки_____

Образовательнаяпрограмма _____

ПЛАН-ГРАФИК

подготовкивыпускнойквалификационнойработыв виде стартапа(ВКРС)

_____
(тема квалификационной работы в виде стартапа)

Обучающегося (-ихся) _____ курса

_____
(ФИО обучающегося(-ихся))

№ п. п.	Выполняемыеработы(этапы выполнения)	Срокв ыполнени я (с___по__)	Ответственныйзавы полнение	Отметка о выполне нии[4]
1.				
2.				
3.				
4.				

План-графиксоставленруководителемВКР _____
(подпись)

_____
(ФамилияИ.О.,должность,ученаястепень,ученоезвание)

С планом-графиком ознакомлен(-ы)

_____
(подписьобучающегося(-ихся))

[4]СтавитсяруководителемВКРС

Приложение Г

Форма протокола экспертной комиссии по предварительному отбору проектов для выполнения ВКР как стартапов

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экспертной комиссии
по предварительному отбору проектов для выполнения ВКР как стартапов

«____» _____ 20___ г. с час.___ мин.____ до час.____ мин. ____

Состав экспертной комиссии утвержден приказом от _____ № _____

Присутствовали:
Председатель экспертной комиссии _____
(ФИО)

Члены экспертной комиссии: _____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

О рассмотрении проекта обучающего(й)ся

_____
(фамилия, имя, отчество)

наименование
проекта:_____
_____
_____

по образовательной программе _____
(код и наименование специальности или направления подготовки, направленность (профиль)

_____
_____

В экспертную комиссию представлены следующие материалы:

1 Заявление обучающегося.

2 Концепция стартап-проекта

3 Документ, подтверждающий наличие потенциального или реального инвестора:

_____

РЕШЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

1 Признать / не признать проект обучающегося _____ в качестве стартапа

2 Рекомендовать следующее наименование темы ВКР как стартапа: _____

_____

_____

3 Рекомендовать следующую структуру основного раздела ВКР как стартапа:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Результаты голосования: ЗА: ____, ПРОТИВ: ____, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ: _____

Председатель экспертной комиссии _____ _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь экспертной комиссии _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Д

Форма протокола экспертной комиссии по окончательному утверждению ВКР как стартапов

ПРОТОКОЛ № _____
заседания экспертной комиссии
по окончательному утверждению ВКР как стартапов

«____» _____ 20___ г. с час.___ мин.____ до час.____ мин. ____

Состав экспертной комиссии утвержден приказом от _____ № _____

Присутствовали:
Председатель экспертной комиссии _____
(ФИО)

Члены экспертной комиссии: _____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

О предварительной защите выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающего(й)ся
_____
(фамилия, имя, отчество)

на
тему:_____
_____
_____

по образовательной программе _____
(код и наименование специальности или направления подготовки, направленность (профиль)

_____
_____

Выпускная квалификационная работа выполнена:

под руководством: _____
_____

при консультации: _____
_____
_____

В экспертную комиссию представлены следующие материалы:

1 Пояснительная записка на _____ страницах.

Иные документы и материалы:

_____

_____

_____

После сообщения о выполненной выпускной квалификационной работе обучающему(й)ся заданы следующие вопросы:

1

_____
(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

_____

2 _____

_____

3 _____

_____

Характеристика ответов обучающегося _____

_____

Мнение председателя и членов комиссии о выявленном уровне ВКР и готовности обучающегося к защите ВКР как стартапа:

_____

_____

_____

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке _____

_____

_____

РЕШЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

1 Утвердить ВКР как стартап / Отказать в утверждении ВКР как стартапа обучающегося

_____

2 Считать, что для разработки и продвижения представленного бизнес-проекта привлечено / не привлечено *финансирование и (или) индустриальные партнеры и (или) получена выручка.*

Результаты голосования: ЗА: ____, ПРОТИВ: ____, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ: _____

Председатель экспертной комиссии _____ _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь экспертной комиссии _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение Е

Примерная форма заявления о допуске к защите ВКРС

Заведующему кафедрой

_____

(наименование кафедры)

_____

(Ф.И.О. зав. кафедрой)

обучающегося _____

(Ф.И.О обучающегося полностью)

_____

(факультет, форма обучения, курс, группа)

_____

направление подготовки (специальность)

студента(ов) ___ курса

группы _____

_____

(Ф.И.О. обучающегося)[5]

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу(-сим) допустить меня (нас) к защите выпускной квалификационной работы в виде стартапа (ВКРС) по следующей теме:

_____

_____

_____

_____

«___» _____20 ___ г. _____/_____

(подпись) (ФИО)

[5] При выполнении ВКРС несколькими участниками совместно указываются данные всех обучающихся

Приложение Ж
Пример оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Специальность/Направление подготовки: _____
(шифр, наименование направления подготовки)

Специальность/Профиль:_____

Кафедра _____
(наименование выпускающей кафедры)

Форма обучения_____
(очная, очно-заочная, заочная)

_____

(тема ВКРС (вид ВКРС[6]))

Обучающийся: _____группы_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Обучающийся: _____группы_____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Научный руководитель: _____
(уч. степень, должность, Ф.И.О.)

Консультант: _____
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)[7]

РАБОТА ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ В ГЭК

Заведующий кафедрой _____

Владикавказ 20___ г.

[6] Согласно п. 2.1. настоящего Положения
[7] При наличии

Приложение 3

(примерная форма рецензии на ВКРС)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

_____

(Факультет)

_____

(кафедра)

Специальность/направление подготовки _____

Специализация/профиль _____

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу в виде стартапа

_____

(тема квалификационной работы в виде стартапа)

обучающегося(-ихся) _____ курса Факультета _____

_____

(ФИО обучающегося(-ихся))

Рецензент: _____

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ВЫВОДЫ:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы: _____

«____»_____20___ г. _____ _____

(подпись рецензента) *(Ф.И.О.)*

Приложение И
(примерная форма отзыва о ВКРС)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

_____
(Факультет)

_____
(кафедра)

Специальность/направление подготовки _____
Специализация/профиль _____

ОТЗЫВ
о работе в период выполнения выпускной квалификационной в виде стартапа на тему

_____
(тема квалификационной работы в виде стартапа)

обучающегося(-ихся) _____ курса Факультета _____

_____
(ФИО обучающегося(-ихся))

Руководитель ВКРС:

_____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЖАНИЕ ОТЗЫВА

_____
_____
_____
_____

ВЫВОДЫ:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы: _____

«____»_____20___ г. _____ _____
(подпись руководителя) *(Ф.И.О.)*