

ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Апелляция – это аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, процедуры проведения вступительного испытания (далее по тексту – испытание) или о несогласии с полученной оценкой результатов испытания.

2. Рассмотрение апелляции не является повторным прохождением испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения испытания и (или) правильность оценивания его результатов.

3. Для рассмотрения апелляций на период проведения испытаний создаются в СКГМИ (ГТУ) апелляционная комиссия.

4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора. В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии и его заместитель, председатели предметных комиссий, независимые эксперты, члены предметных комиссий.

5. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляции только по испытаниям, которые проводились Университетом.

6. Апелляция может быть подана только на те части экзаменационных заданий, которые проверяются членами экзаменационной комиссии самостоятельно.

7. Апелляция подается в день объявления результатов испытания или в течение следующего рабочего дня.

8. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии и должна содержать следующие обязательные сведения: - фамилия, имя, отчество поступающего и его место жительства, номер телефона; - наименование общеобразовательного предмета или дисциплины, по которому проводилось испытание, количество баллов, полученных поступающим при его прохождении, которые оспариваются;

- мотивы, по которым поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе) и (или) факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения испытания;

- просьба об отмене решения экзаменационной комиссии или изменении решения и о повышении оценки;

- подпись поступающего.

9. Бланк заявления на апелляцию размещен на сайте Университета.

10. Дата и время подачи апелляции указывается в расписании проведения испытаний.

11. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией на следующий рабочий день после дня объявления результатов испытания.

12. Апелляции, поданные с нарушением сроков и (или) с несоблюдением требований к оформлению, не рассматриваются.

13. По результату рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, которое оформляется протоколом. Экзаменаторы, которые на испытании оценивали ответ поступающего, подавшего апелляцию, в голосовании не участвуют.

14. По результатам рассмотрения заявления апелляционная комиссия вправе:

- отказать в удовлетворении апелляции и подтвердить количество баллов, выставленных на вступительном испытании;

- удовлетворить апелляцию и повысить количество баллов.

15. Решение апелляционной комиссии размещается на сайте Университета.

16. Претензии, жалобы на решения апелляционной комиссии по результатам апелляции не рассматриваются. Повторная апелляция по одному и тому же и испытанию не проводится.