Аннотация рабочей программы дисциплины Б1. В. ОД.6

«Этика государственной и муниципальной службы»

Дисциплина (модуль)	Этика государственной и муниципальной службы
Место дисциплины в ООП	Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» является частью первого блока программы бакалавриата 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части программы (обязательные дисциплины).
Содержание	Предмет, цели и задачи курса. Место курса в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению. Структура курса, проблемный принцип его построения. Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Предмет этики. Происхождение и взаимосвязь понятий «этика» и «мораль». Моральное измерение личности и общества. Основные проблемы теории морали. Структура, ценности, функции морали. Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность. Предмет политической этики. Проблемы нравственного обоснования политической деятельности. Идея первенства морали по отношению к политике и ее разработка. Теоретическое обоснование аморализма в политике. Что такое экономическая этика? Проблемы предмета и сферы действия экономической этики. Экономическая и предпринимательская этика. Этические управленческой деятельности. Правовое и моральное регулирование в управлении. Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе: основные подходы и решения. Конфликт интересов как основная. Этикет как элемент культуры: гармония внутреннего и внешнего. Нравственный смысл регуляции внешнего поведения человека в служебной ситуации. Виды современного этикета деловых отношений. Функции делового этикета.
Реализуемые компетенции	- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10)
Результаты освоения дисциплины (модуля)	***Знать:*** - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - принципы и ценности современной административной этики; - правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; - принципы и правила служебных отношений и служебного поведения. - виды государственных решений и методы их принятия ***Уметь:*** -использовать полученные значения в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике; -диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этичных управленческих решений. - применять основные виды и процедуры

	внутриорганизационного контроля - использовать принципы и правила служебных отношений ***Владеть***: - навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы; - навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций ,могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе; -навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.
Трудоемкость освоения дисциплины	Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.
Формы контроля	Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного опроса или тестирования, докладов промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр).