

58  
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт  
(государственный технологический университет)»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «СКГМИ (ГТУ)»

  
Ю.В.Дмитрак

«06» ноября 2019 г.

(Приказ № 399/ОД от «06» ноября 2019 г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Спортивном клубе федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Северо-Кавказский горно-металлургический институт  
(государственный технологический университет)»

Владикавказ, 2019 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 13.09.2013 г. № 1065, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский горно-металлургический институт (государственный технологический университет)» (далее - Университет) и определяет правовой статус Спортивного клуба СКГМИ (ГТУ) (далее – СК СКГМИ (ГТУ)), его задачи и функции, организации работы, реорганизации и ликвидации. 1.4. СК СКГМИ (ГТУ) осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федеральных законов «Об образовании в РФ», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Устава университета, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов и распорядительных документов университета.

1.2. СК СКГМИ (ГТУ) является структурным подразделением университета в составе кафедры физического воспитания и спорта.

1.3. Руководство СК СКГМИ (ГТУ) осуществляет директор, назначаемый на должность ректором университета по представлению заведующего кафедрой физического воспитания и согласованию проректоров по образовательной деятельности и по общим вопросам.

1.4. Директор подотчетен в своей деятельности проректору по образовательной деятельности и проректору общим вопросам в части разделения полномочий и задач СК СКГМИ (ГТУ).

## **II. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ**

2.1. Структура СК СКГМИ (ГТУ) утверждается проректором по общим вопросам и определяется видами деятельности СК СКГМИ (ГТУ) и его финансовыми возможностями.

2.2. Штатная численность СК СКГМИ (ГТУ) утверждается ректором университета или иным уполномоченным лицом по представлению директора СК СКГМИ (ГТУ), в соответствии с заключенным трудовым договором.

## **III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

3.1. Укрепление здоровья населения.

3.2. Пропаганда и внедрение ценностей здорового образа жизни среди подрастающего поколения и взрослого населения.

3.3. Организация и проведение оздоровительных, культурных и других мероприятий.

3.4. Оказание помощи школам, лицам, вузам, другим организациям в области физической культуры и спорта.

3.5. Поддержка и участие в социальных программах по защите ветеранов спорта.



3.6. Развитие и укрепление спортивных связей университета с другими вузами Российской Федерации, а также ближнего и дальнего зарубежья.

3.7. Создание благоприятных условий для подготовки высококвалифицированных спортсменов.

3.8. Развитие и популяризация детского и юношеского спорта.

3.9. Создание и реализация единого календарного плана спортивных мероприятий совместно с кафедрой физического воспитания и спорта.

3.10. Организация и проведение спортивных сборов и семинаров совместно с кафедрой физического воспитания и спорта.

3.11. Содействие организации профессиональной подготовки и переподготовки преподавателей, тренеров и судей по видам спорта

#### **IV. ФУНКЦИИ**

4.1. Комплектование сборных команд по видам спорта для участия в соревнованиях.

4.2. Проведение внеучебных занятий по физической культуре и спорту с обучающимися университета и населением.

4.3. Создание и реализация календарного плана спортивно-массовых мероприятий университета.

#### **V. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В рамках своей деятельности СК СКГМИ (ГТУ):

5.1. Создает условия, содействующие сохранению и укреплению физического, психического и социального здоровья студентов университета и населения средствами физической культуры и спорта.

5.2. Принимает участие в проведении мероприятий культурного, образовательного, просветительского характера, спортивно-зрелищных и других мероприятий, соответствующих целям и задачам СК СКГМИ (ГТУ).

5.3. Оказывает содействие в установлении и развитии партнерских отношений между вузами городов России в области развития физической культуры и спорта.

5.4. Организует проведение конференций, круглых столов, творческих встреч, выставок и других спортивно-массовых и культурных мероприятий и форумов совместно с кафедрой физического воспитания и спорта.

5.5. Оказывает студентам в университете и населению платные услуги в области физической культуры и спорта.

#### **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ**

6.1. Директор СК СКГМИ (ГТУ) имеет право:

6.1. 1. принимать необходимые решения и осуществлять действия, если они не противоречат действующему законодательству и не отнесены к компетенции вышестоящих органов; отдавать обязательные для исполнения в СК СКГМИ (ГТУ) указания и распоряжения; предлагать и реализовывать принципы



развития, организации и управления;

6.1.2. требовать от работников СК СКГМИ (ГТУ) и обучающихся выполнения обязанностей, соблюдения трудовой и учебной дисциплины;

6.1.3. подбирать кандидатов на должности тренеров-преподавателей;

6.1.4. вносить руководству представления на поощрение и наложение дисциплинарных взысканий на работников в различных формах;

6.1.5. использовать формы организации и стимулирования труда в СК СКГМИ (ГТУ), способные обеспечить максимальное использование интеллектуального и производственного потенциала коллектива;

6.1.6. осуществлять руководство материально-техническим оснащением СК СКГМИ (ГТУ), организовывать надлежащее оформление СК СКГМИ (ГТУ) и помещений.

6.1.7. взаимодействовать со структурными подразделениями по вопросам сбора и представления необходимой информации, запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений и самостоятельных специалистов необходимую информацию и документы;

6.1.8. представлять студентов к различным видам морального и/или материального поощрения за конкретные успехи и активное участие в жизни университета;

6.1.9. принимать решения давать указания, поручения, обязательные к исполнению подчиненными лицами; самостоятельно подписывать документы в пределах своей компетенции;

6.1.10. обеспечивать сотрудничество СК СКГМИ (ГТУ) со студентами, администрацией университета, со всеми структурными подразделениями университета; организовывать работу со СМИ;

6.1.11. обращаться к руководству университета для оказания содействия в исполнении своих функциональных обязанностей.

6.2. Директор СК СКГМИ (ГТУ) обязан:

6.2.1. разрабатывать стратегию развития деятельности СК СКГМИ (ГТУ) по направлениям подготовки, разрабатывать перспективное планирование на учебный год, укреплять и развивать внешние связи с работодателями и органами управления образования;

6.2.2. осуществлять анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки в СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.3. формировать предложения по улучшению ведения учебно-тренировочного процесса по видам спорта;

6.2.4. организовывать спортивно-массовые мероприятия;

6.2.5. создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих здорового образа жизни для будущей профессиональной деятельности выпускников и занимающихся;

6.2.6. организовывать проведение и контролировать выполнение всех видов учебно-тренировочных занятий по всем формам обучения;

6.2.7. присутствовать на учебно-тренировочных занятиях по выбору;

6.2.8. представлять на утверждение проректору по общим вопросам планы работы СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.9. изучать, обобщать и распространять опыт работы тренеров-

преподавателей СК СКГМИ (ГТУ), обеспечивать учебную и методическую помощь начинающим тренерам Спортивного клуба;

6.2.10. руководить подготовкой тренеров-преподавателей СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.11. планировать повышение квалификации тренеров-преподавателей СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.12. участвовать в разработке штатного расписания СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.13. обеспечивать составление статистической отчетности СК СКГМИ (ГТУ);

6.2.14. контролировать выполнение обучающимися (студентами) и работниками СК СКГМИ (ГТУ) правил по охране труда и пожарной безопасности;

6.2.15. выполнять требования правил по охране труда, электробезопасности, производственной санитарии и правил внутреннего трудового распорядка.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Директор СК СКГМИ (ГТУ) несет ответственность:

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **VIII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

8.1. Финансовые средства СК СКГМИ (ГТУ) учитываются на отдельном бухгалтерском счете университета в разрезе «Направление деятельности», порядок открытия которого, поступления на него средств и их расходование определяются в соответствии с установленным университетом порядком.