

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «СКГМИ (ГТУ)»

Ю.И. Разоренов
«18» *января* 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ ЛАБОРАТОРИИ
ГЕОЛОГИИ И ГОРНОГО ДЕЛА**

г.Владикавказ, 2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебная лаборатория геологии и горного дела Северо-Кавказского горно-металлургического института (государственного технологического университета) (далее Учебная лаборатория) является научно-образовательным, научно-просветительным и воспитательным подразделением университета, хранилищем его истории, материальных ценностей, духовной культуры и традиций

1.2. Основная задача Учебной лаборатории СКГМИ (ГТУ) - создание фондов материальных ценностей, участие в качественной подготовке специалистов, во всестороннем развитии личности, в совершенствовании и методов учебно-воспитательной и научно-образовательной работы.

1.3. Учебная лаборатория руководствуется в своей работе законами, постановлениями и распоряжениями законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Республики Северная Осетия - Алания, Уставом СКГМИ (ГТУ) и настоящим положением, а также другими нормативными актами и приказами ректора Университета.

II. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Учебная лаборатория занимается сбором, изучением и обеспечением сохранности лабораторных материалов, имеющих учебное, научное и культурное значение. Фонды лаборатории являются основой построения экспозиций.

2.2. Экспозиции учебной лаборатории отражают историю и современные достижения СКГМИ (ГТУ) в области наук о Земле (геологии, горного дела, обогащения, металлургии и др.), истории развития и достижений преподавательской и научной деятельности студентов и сотрудников Университета.

2.3. Учебная лаборатория оказывает помощь преподавателям и научным сотрудникам Университета в проведении лекций, семинаров и практических занятий, связанных с фондами музея.

2.4. Учебная лаборатория проводит на базе своих экспозиций профориентационную работу в школах, училищах, колледжах и других учебных заведениях.

2.5. Все экспонаты учебной лаборатории регистрируются в книге учета и в бухгалтерии Университета.

2.6. Учебная лаборатория имеет книгу отзывов и предложений.

III. РУКОВОДСТВО МУЗЕЕМ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОДЧИНЕННОСТЬ

3.1. Работу учебной лаборатории курирует проректор по научной работе и инновационной деятельности СКГМИ (ГТУ).

3.2. Непосредственное руководство учебной лабораторией осуществляется заведующей, утвержденной на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе и инновационной деятельности СКГМИ (ГТУ).

3.3. Штатное расписание работников учебной лаборатории утверждается ректором Университета по представлению проректора по научной работе и инновационной деятельности.

3.4. Хозяйственное и эксплуатационно-техническое обслуживание учебной лаборатории осуществляется соответствующими службами СКГМИ (ГТУ).

3.5. Ежегодно заведующая учебной лабораторией отчитывается о работе на ученом совете СКГМИ (ГТУ).