**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО - КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Утверждаю:

Проректор по учебной работе и качеству образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Г.В. Станкевич /

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения: очная

Год набора – 2022

Владикавказ 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- г. N \_\_\_\_, учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО СКГМИ (ГТУ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Составитель: |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| должность, уч. степень |  |  |
|  |  |  |
| Рабочая программа одобрена на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей  (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.) | | |
|  |  |  |
| Председатель ПЦК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / Сергеева И.В. / |
|  |  |  |
| Согласовано с: |  |  |
| Руководитель ОПОП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / / |
|  |  |  |
| Директора  МПК СКГМИ (ГТУ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / Тедтова В.В. / |

С работодателями: 1.

2.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4](#_Toc118036149)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 6](#_Toc118036150)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 14](#_Toc118036151)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 15](#_Toc118036152)

[5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 15](#_Toc118036153)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 1 17](#_Toc118036154)

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01 «\_\_\_\_\_\_\_\_» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности (*шифр, наименование*).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

В результате изучения профессионального модуля ПМ 01 «\_\_\_\_\_\_\_\_» студент должен освоить основной вид деятельности: (*указывается вид деятельности в соответствии с профессиональным модулем*):

1.2.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1 |  |
|  |  |
|  |  |
| ЛР 1 |  |
|  |  |
|  |  |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональных компетенций** |
| **ВД 1** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт | (указать содержание в соответствии с ФГОС СПО / ПООП) |
| уметь | (указать содержание в соответствии с ФГОС СПО / ПООП) |
| знать | (указать содержание в соответствии с ФГОС СПО / ПООП) |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

На освоение профессионального модуля отведено \_\_\_\_\_ часов, в том числе в форме практической подготовки – \_\_\_ часа.

Из них на освоение:

* МДК.01.01 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - 139 часов.
* МДК.01.02 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» – 58 часов.
* на учебную практику – 72 часа
* на производственную практику – 144 часа.
* экзамен по модулю – 9 часов.

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**2.1. Структура профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды**  **профессиональных общих**  **компетенций, личностных результатов** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Суммарный объем нагрузки, час.** | **Объем профессионального модуля, ак. час.** | | | | | | |  |
| **Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем** | | | | | |  | **Промежуточная аттестация** |
| **Обучение по МДК** | | | | **Практики** | | **Консультация** |
| **Всего** | **В том числе** | | |
| **Лабораторных и практических занятий** | **в том числе** | **Курсовая работа / проект** | **Учебная** | **Производственная** |
| **практическая подготовка** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 01-09,  ПК 2.1-2.5  ЛР 12, 13, 15 | МДК.01.01 Наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | МДК.01.02 Наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Экзамен по модулю | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся** | **Объем в часах** |
| **1** | **2** | **3** |
| **ПМ.01 «Наименование»** | |  |
| **РАЗДЕЛ 1. МДК.01.01 «Наименование»** | |  |
| **Тема 1.1. Учет труда и его оплата** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Тема 1.2.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Тема 1.3.** | **Содержание** | **27**  12 |
|  |
| **В том числе практических занятий** | **15** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Тема 1.4.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе, практических занятий** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **РАЗДЕЛ 2. МДК.02.02 «Наименование»** | |  |
| **Тема 2.1.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий** |  |
|  |  |
| **Тема 2.2.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий** |  |
|  |  |
| **Тема 2.3.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Тема 2.4.** | **Содержание** |  |
|  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. .  2. .  3. .  4. .  5.  …  n…. | |  |
| **Консультация** | **22** |
| **Промежуточная аттестация** | **27** |
| **Всего** | **350** |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

***(Заполняется в соответствии с ФГОС СПО и ПООП)***

учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, аудитории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет Бухгалтерского учёта оснащен следующим оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);

- комплект учебно-методической документации;

- техническими средства обучения:

- пакеты лицензионных программ: MS Office, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ, бухгалтерская система «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»);

- мультимедиапроектор;

- экран.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику. Производственная практика проводится концентрированно в коммерческих организациях независимо от вида деятельности (хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СКГМИ (ГТУ).

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд СКГМИ (ГТУ) имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Основные источники**

* + 1. **Дополнительные источники**

**3.2.3. Электронные ресурсы**

* 1. ЭБС «Издательство Лань» – эл. адрес: [www.elanbook.com](http://www.elanbook.com)
  2. ЭБС «Юрайт» - эл. адрес: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

1. Научно-техническая библиотека СКГМИ (ГТУ) <http://www.skgmi-gtu.ru/ru-ru/lib>
2. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
3. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО - КАВКАЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Утвержден:

на заседании ПЦК

общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

протокол №\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В. Сергеева /

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения: очная

Год набора – 2022

Владикавказ 2022

**ПАСПОРТ**

**ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 01 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.01 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по специальности среднего профессионального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС включает в себя:

- модели контролируемых компетенций при освоении дисциплины;

-описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания;

-типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

-методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1.1. Модели контролируемых компетенций при освоении модуля**

| **Формируемые компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций** | **Виды оценочных средств** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЯХ И ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

**2.1 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций на этапах их формирования**

| **Код компетенции** | **Описание этапов формирования компетенции** | **Показатели** | **Критерии оценивания**  **(признаки, на основании которых происходит оценка по показателям)** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Традиционная** |
| ОК1 | **Знать:** | Базовый |  | зачтено  (удовлетворительно) |
| Продвинутый |  | зачтено  (хорошо) |
| Высокий |  | зачтено  (отлично) |
| **Уметь:** | Базовый |  | зачтено(удовлетворительно) |
| Продвинутый |  | Зачтено  хорошо) |
| Высокий |  | Зачтено  (отлично) |
| **Иметь практический опыт:** | Базовый |  | зачтено(удовлетворительно) |
| Продвинутый |  | зачтено(хорошо) |
| Высокий |  | зачтено(отлично) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.01. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**3.1.1. Оценочное средство «Опрос»**

**Критерии оценивания:**

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

**Показатели и шкала оценивания:**

Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры, иллюстрирующие ответ, излагает материал логично и грамотно, способен применить знания на практике.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 негрубые ошибки, которые исправляет самостоятельно.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основного программного материала, но: допускает отдельные ошибки при изложении материала и в построении речи, не достаточно полно и аргументировано обосновывает свои суждения, затрудняется привести свои примеры и самостоятельно применить знания на практике.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большой части программного материала, допускает грубые и частые ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неправильно излагает материал.

**3.1.2. Оценочное средство «Практические задания»**

**Задание 1**

**Задание 2**

**Задание 3**

**Задание 4**

**…**

**Критерии оценивания:**

1. Полнота выполнения практического задания;

2. Своевременность выполнения задания;

3. Последовательность и рациональность выполнения задания;

4. Самостоятельность решения;

**Шкала и показатели оценивания:**

Оценка 5 «отлично» - дано полное верное аргументированное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена в соответствии с требованиями налогового законодательства, сформулированы определяемые показатели, даны необходимые пояснения к ходу решения, получен правильный ответ, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски аргументов и пояснений, не влияющие на результат решения, отсутствие наименования отдельных определяемых показателей. Решение оформлено не очень аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеется 1-2 несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Отсутствуют необходимые аргументы и пояснения, не указаны наименования определяемых показателей. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя.

Оценка 2 «неудовлетворительно» - решение неверное или отсутствует. Выполнены отдельные части задания при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение – безосновательно или отсутствует. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя.

**3.1.3. Оценочное средство «Тестовые задания»**

**Критерии оценивания**

1. Полнота выполнения тестовых заданий;
2. Своевременность выполнения;
3. Правильность ответов на вопросы;
4. Самостоятельность тестирования;

**Показатели и шкала оценивания:**

* оценка «отлично» при правильных ответах на 85-100% задания;
* оценка «хорошо» при правильных ответах на 69-84 % задания;
* оценка «удовлетворительно» при правильных ответах на 51-68% задания;
* оценка «неудовлетворительно» 50% и менее верных ответов.

**4.1.4. Вопросы для промежуточной аттестации (экзамен)**

Билет на экзамен включает два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Пример билета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МДК.01.01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Билет № 1** | **Утверждаю**  **Директор МПК СКГМИ (ГТУ)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тедтова В.В.**  **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г** |
| 1. . 2. Практическое задание.   (указать пример практического задания)  . | | |
| Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | | |

**Критерии оценивания:**

1. Полнота ответа, последовательность и логика изложения;
2. Аргументированность и качество ответов на вопросы;
3. Осознанность излагаемого материала;
4. Полнота и последовательность выполнения практического задания;

**Шкала и показатели оценивания:**

* оценка **«отлично»** выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала;
* материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком;
* задача решена верно, приведено полное правильное решение, включающее правильный ответ и полное верное объяснение с указанием применяемых формул, законов, правил.
* ответ самостоятельный;
* оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала;
* материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя;
* решение задачи вызвало небольшие затруднения; ответ получен, решение в целом верное, но либо недостаточно обоснованное, либо содержит вычислительные погрешности, в результате которых ответ может быть неверным.

- потребовалась помощь преподавателя;

* оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный;
* задача решена, но допущены ошибки в вычислениях, единицах измерений, студент выполняет практическое задание с небольшой помощью преподавателя;

-оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если отмечаются такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом, решение не соответствует ни одному из критериев, перечисленных выше.

**3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.02. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* + 1. **Оценочное средство –**

**3.3. Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной практике**

**Виды работ, предусмотренные производственной практикой**

1.

2.

3.

4.

5.

…

Предметом оценки по производственной практике является приобретение практического опыта, а также освоение общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка отчета по практике проводится на основе *утвержденного документационного обеспечения практики: сопроводительная и отчетная документация по практике, характеристики обучающихся*. В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией, на базе которой проходила практика.

Отчет и дневник являются основными документами студента о прохождении практики. В отчете должны быть представлены результаты выполнения проведенной работы и полученного практического опыта.

Отчет включает в себя:

* титульный лист.
* цель и задачи практики,
* общая характеристика и направления деятельности организации – базы практики
* описание деятельности (функциональных обязанностей) студента,
* описание содержания выполненной работы во время практики, достигнутые результаты,
* результаты выполнения работ,
* основные выводы по результатам практики,

К приложениям относятся материалы, собранные в процессе практики (документы, не являющиеся коммерческой тайной организации, а также не подпадающие под действие закона «О персональных данных»).

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, оцениваемый по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Критерии оценки:**

1. полнота и своевременность представления дневника и отчета по практике;
2. уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности;
3. качество приобретенных практического опыта и профессиональных знаний, умений;
4. полнота собранного материала.

**Шкала и показатели оценивания:**

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:

* полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;
* высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
* высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;
* высокий уровень профессиональной подготовки;
* собран значительный материал для написания отчета по практике

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:

* наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;
* полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений;
* хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
* хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;
* хороший уровень профессиональной подготовки;
* собран значительный материал для написания отчета по практике.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:

* удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;
* небрежное оформление отчета и дневника,
* несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;
* удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
* степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;
* удовлетворительный уровень профессиональной подготовки;
* собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, при условиях:

* отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;
* несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;
* низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
* низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;
* низкий уровень профессиональной подготовки;
* отсутствие отчета по практике.

**3.4. Экзамен (квалификационный) по модулю**

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Уровнем подготовки студентов при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю является решение о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

К **критериям оценки** уровня подготовки студента относятся:

* уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих;
* умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
* уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
* обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является отсутствие задолженностей по МДК.02.01 и МДК.02.02 и по производственной практике. Экзамен включает в себя два элемента: оценку практических навыков и оценку знаний теории. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе ПМ. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

**Шкала и показатели оценки:**

«освоено (отлично)» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«освоено (хорошо)» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«освоено (удовлетворительно)» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«не освоено» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

**3.4.1. Примеры контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)**